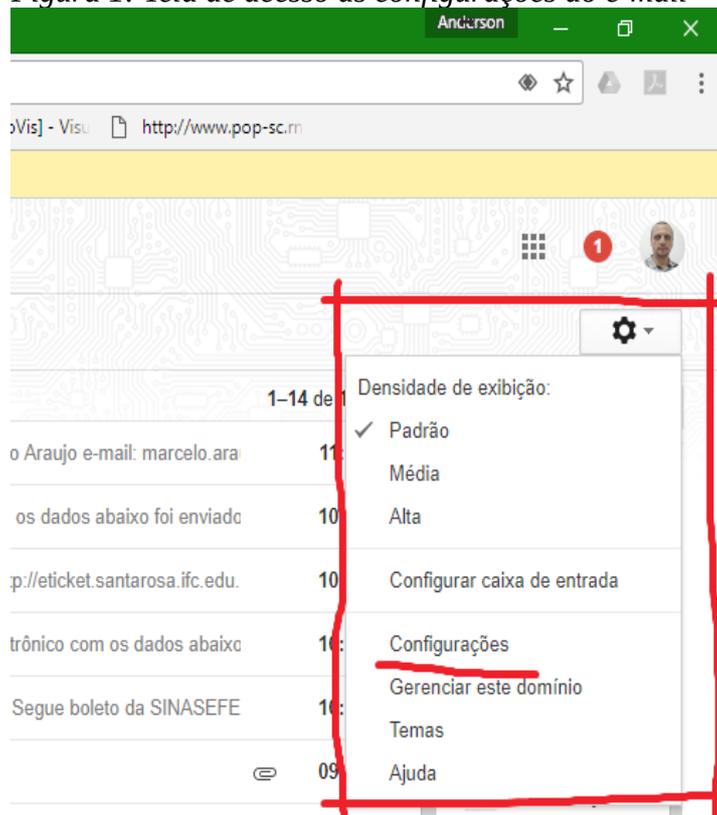


Manual de Notificação de Alteração de E-mail do IFC

1 – Caro usuário, este manual ajudará você a configurar o aviso de alteração do seu e-mail para os contatos dos e-mails que será recebido na sua conta antiga.

2 – Esta configuração será realizada apenas na conta antiga, acesse sua conta de e-mail @sombrio.ifc.edu.br, no canto superior direito clicando na engrenagem e logo após em configurações figura 1.

Figura 1: Tela de acesso as configurações do e-mail



3 – Após entrar nas configurações, clicar no menu “**Geral**” e rolar a tela até encontrar a opção “**Resposta automática de férias**”, marque a opção “**Resposta automática de férias ativada**” edite o assunto e redija a mensagem de resposta a seus contatos informando que seu e-mail mudou, desmarque também a opção “**Enviar resposta apenas às pessoas que estão nos meus contatos**” para que qualquer e-mail recebido seja notificado que sua conta mudou. A figura 2 ilustra a configuração de notificação de férias.

OBS= não se esqueça de clicar em “Salvar alterações**”**

Figura 2: Tela de configuração de Resposta automática de férias

The image shows a web interface for configuring an automatic vacation response. The page title is "Configurações" (Settings), which is highlighted with a red box. The navigation menu includes "Geral", "Marcadores", "Caixa de entrada", "Contas e importação", "Filtros e endereços bloqueados", "Encaminhamento e POP/IMAP", "Bate-papo", "Labs", "Temas", and "Várias caixas de en".

Below the navigation menu, there is a checkbox for "Insira esta assinatura antes do texto da citação em respostas e remova a linha '-' que precede esse texto." which is checked.

The "Indicadores de mensagem pessoal:" section has two options: "Sem indicadores" (selected) and "Exibir indicadores - Exibe uma seta () nas mensagens enviadas para meu endereço (não para uma lista de e-mails) e uma seta dupla ()".

The "Resumos:" section has two options: "Mostrar resumos - Mostrar resumos das mensagens (como as pesquisas no Google!)" (selected) and "Sem resumo - Mostrar apenas o assunto."

The "Resposta automática de férias:" section has two radio buttons: "Resposta automática de férias desativada" and "Resposta automática de férias ativada" (selected). Below these are fields for "Primeiro dia:" (30 de junho de 2017), "Último dia:" (opcional), and "Assunto:" (Mudança de e-mail). A red arrow points to the "Resposta automática de férias ativada" radio button, and another red arrow points to the "Assunto:" field.

The "Mensagem:" section contains a rich text editor with a toolbar. The text in the editor is: "« Texto sem formatação", "Olá, estou te informando que este e-mail não será mais utilizado em breve. Para que você possa continuar a me enviar e-mails altere o cadastro do meu endereço para 'anderson.soprana@ifc.edu.br'...", and "Agradeço a atenção e tenha um bom dia...". A red arrow points to the text area.

At the bottom, there are two checkboxes: "Enviar resposta apenas às pessoas que estão nos meus Contatos" and "Enviar uma resposta somente para as pessoas em Instituto Federal Catarinense Campus Santa Rosa do Sul". A red arrow points to the second checkbox.

At the bottom right, there are two buttons: "Salvar alterações" and "Cancelar". A red arrow points to the "Salvar alterações" button.